

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАДТЕРЕЧНЫЙ ДОМ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»
(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУ ДО «Надтеречный ДЮТ»
(протокол №1 от 24.08.2016 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУ ДО
«Надтеречный ДЮТ»
от 25.08.2016 г. №55

Положение №16
об организации массовых мероприятиях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом учреждения.

1.2. Массовое мероприятие является одной из форм организации деятельности учреждения.

1.3. Цель организации массовых мероприятий – создание условий для самореализации детей разного возраста с различными интересами, способностями, возможностями.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации массовых мероприятий различных уровней:

- муниципальных (согласно плану работы органа, осуществляющего управление в сфере образования);
- мероприятия для обучающихся объединений (согласно плану массовых мероприятий учреждения).

1.5. Приоритетные направления организации массовых мероприятий:

- (техническое, художественно-эстетическое, естественнонаучное):
- организация интеллектуальных мероприятий, творческих конкурсов, викторин, олимпиад и др..

1.6. Организация содержательного досуга:

- проведение культурно-массовых мероприятий;
- участие в массовых мероприятиях, проводимых в районе.

1.7. Профилактика правонарушений и социально-вредных явлений среди детей:

- проведение мероприятий, направленных на развитие и поддержку физической культуры и формирования здорового образа жизни;

- участие в реализации действующих региональных, муниципальных целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, наркомании, ВИЧ-инфекции;
- участие обучающихся в социально-значимых проектах различного уровня.

2.Порядок подготовки и проведения массовых мероприятий

2.1.Массовые мероприятия проводятся в соответствии с планом массовых мероприятий учреждения на текущий год.

2.2.Организация массовых мероприятий и участие обучающихся в них определяется приказом директора учреждения на основании следующих документов, предоставляемых организаторами мероприятия:

- положение о мероприятии;
- сценарий;
- смета.

По окончании мероприятия ответственные формируют пресс-релиз и публикуют его на сайте образовательного учреждения.

2.3.Ответственный за организацию массового мероприятия назначается приказом директора учреждения и выполняет следующие функции:

- проводит работу по материально-техническому обустройству массового мероприятия;
- организует работу по проведению инструктажа по охране труда и технике безопасности с оформлением необходимой документации;
- координирует работу по подготовке и проведению мероприятия;
- осуществляет контроль за охраной труда и соблюдение правил по технике безопасности.